

KWE 0912 / 11 / 10

Wołomin, dnia 18 .05. 2010 r.

PROTOKÓŁ

kontroli przeprowadzonej w dniach 11.- 18. 05. 2010 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wołominie przy ul. Warszawskiej Nr 5 przez inspektora kontroli wewnętrznej - Jerzego Wierzbę, działającego na podstawie upoważnienia Nr 40/09 zgodnie z art. 34 ust. 1 oraz art. 35 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami)

Temat kontroli: Warunki BHP i PPOŻ

Kontrolę przeprowadzono w obecności Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy – Pani Jolanty Tłaga oraz Kierownika Działu Organizacyjno - Administracyjnego – Pana Bolesława Studzińskiego.

charakterystyka jednostki :

Obiekt w którym mieści się Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie jest budynkiem wolnostojącym usytuowanym przy ulicy Warszawskiej 5a wpisany w dziale II Księgi Wieczystej KW Nr 63779 w obrębie 22 o obszarze działki 2673 m². Właścicielem posesji jest Powiat Wołomiński. Budynek składa się z części starej, przejętej od PKP oraz części nowej, wybudowanej przez Starostwo Powiatu. Powiatowy Urząd Pracy użytkuje całość (część starą i nową) budynku od grudnia 2003 roku. W części starej PUP jest współgospodarzem ze Środowiskowym Domem Pomocy Społecznej.

Charakterystyka obiektu:

Powierzchnia całkowita 874m kw w tym:

Część nowa – parter 339 m kw,

Część stara – parter 117 m kw,

I piętro - 305 m kw,

II piętro - 113 m kw.

Ponadto PUP Wołomin posiada dwie filie w Tłuszczu przy ulicy Warszawskiej Nr 10, w budynku wspólnym z Urzędem Miasta, którego część zajmowana przez PUP jest jego własnością oraz w Radzyminie, przy ulicy Weteranów Nr 31 w budynku wynajmowanym od Urzędu Miasta Radzymin.

I. TEREN PLACÓWKI:

1. Wymagania techniczne użytkowanych obiektów, obowiązujące przeglądy

Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zmianami) były prowadzone okresowe przeglądy gaśnic i hydrantów przez Zakład Handlowo - Usługowy „KONSPOŻ” Arkadiusza Oleksiuka. Badania ważne są do września 2010 roku. Badań przewodów kominowych i instalacyjnych dokonywał Zakład usług Kominiarskich – Mirosław Antos. Badania ważne są do sierpnia 2010 roku.

II. TEREN BUDYNKU - POMIESZCZENIA :

1. W celu porównania stanu zawartego w kontrolowanej dokumentacji z rzeczywistym kontrola dokonała lustracji następujących pomieszczeń :

część nowa budynku -

parteru, sali obsługi bezrobotnych, pomieszczenia Centrum Aktywizacji Zawodowej, pokoju Kierownika Działu Ewidencji Świadczeń.

część stara budynku:

archiwum Urzędu, pokój Referatu Instrumentów Rynku Pracy, pomieszczeń gospodarczych (ciepłownia, toaleta damska, toaleta dla petentów).

I piętro:

Pokoju informatyka, Działu Organizacyjno - Administracyjnego, Sekretariatu, Gabinetu Dyrektora, Gabinetu Zastępcy, dwóch pokoi Działu Finansowo - Księgowego, pokoju Kierownika Rynku Pracy, pomieszczenia socjalnego, toalet Damskiej i męskiej.

II piętro:

Sali konferencyjnej - Klubu Pracy.

Wszystkie kontrolowane pomieszczenia posiadają sprawną wentylację i ogrzewanie c.o., wyposażone są w wymagane tablice informacyjne, ostrzegawcze. Toaleta dla petentów jest przystosowana dla osób niepełnosprawnych. Schody międzykondygnacyjne posiadają poręcze metalowe w dobrym stanie technicznym. Stopnie schodów wyposażone są w zabezpieczenia antypoślizgowe. Drogi ewakuacyjne oznakowane są zgodnie z przepisami. Plany ewakuacji budynku wiszą na widocznym dla wszystkich miejscu.

2. Ocena ryzyka zawodowego :

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym przez Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku w spr. Przepisów bhp (§ 39). dotyczącym obowiązku dokumentowania oceny ryzyka zawodowego – Dyrekcja PUP Wołomin zleciła wykonanie „Dokumentacji oceny ryzyka zawodowego” Panu Bolesławowi Studzińskiemu. Dokumentacja została opracowana po wprowadzeniu się Urzędu do nowego budynku tzn. w dniu 01.07.2004 roku.

Dokument ten zawiera charakterystykę środowiska pracy, zakres ogólnych wymagań obowiązujących w tym zakresie, środki ochrony stosowane w przypadku zaistniałych zagrożeń, tabele działań w zależności od kategorii ryzyka, plan działań korygujących , lub zapobiegawczych oraz karty oceny ryzyka dla poszczególnych stanowisk, szczegółowe opisy stanowisk pracy, identyfikację i charakterystykę zagrożeń występujących na poszczególnych stanowiskach oraz informację o ryzyku zawodowym .

III. Wypadki przy pracy :

1. Wszyscy pracownicy zatrudniani w PUP posiadają w aktach osobowych zaświadczenia o przeprowadzonych badaniach wstępnych oraz badaniach okresowych, a pracownicy przebywający na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) - badania kontrolne. Wszystkim pracownikom, przed przystąpieniem do pracy zostało udzielone wstępne przeszkolenie bhp .

Osobą uprawnioną do powyższego typu szkoleń jest Bolesław Studziński (w aktach znajduje się stosowne ukończenie kursu bhp z dnia 17 kwietnia 2004 r oraz kursu pedagogicznego z dnia 15 czerwca 2007 roku.)

2. Prowadzony jest rejestr wypadków pracowników założony od dnia 17 lutego 1995 roku z którego wynika, że na terenie Urzędu od lutego 2008 roku nie miały miejsca żadne wypadki dotyczące pracowników PUP.
3. Powiatowy Urząd Pracy wyposażony jest w apteczki pierwszej pomocy znajdujące się w następujących pomieszczeniach: pokój nr 9, oraz szatnia dla pracowników obsługi. W Urzędzie Pracy są wyznaczeni i przeszkoleni pracownicy do udzielania pierwszej pomocy i ochrony ppoż.
4. Zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PUP Nr II / 2009 z dnia 23 stycznia 2009 roku Urząd dofinansowuje pracownikom zakup okularów niezbędnych do pracy przy komputerze. Kierowca samochodu służbowego wykonujący jednocześnie drobne prace fizyczne (np. koszenie traw) wyposażony jest w kombinezon i rękawice ochronne.

IV. Warunki P.POŻ.

1. Jednostka posiada aktualne pomiary instalacji elektrycznej, uziomów, i instalacji odgromowej .
2. Gaśnice znajdujące się w pomieszczeniach i na korytarzach budynku posiadają aktualne daty przeglądów, których stałym konserwatorem jest Pan Oleksiuk z firmy „KONSPOŻ”
3. Hydranty znajdujące się na klatkach schodowych wyposażone są w węże przeciwpożarowe z obowiązującymi atestami, w dokumentacji PUP znajduje się protokół z aktualnymi badaniami wydajności hydrantów (data następnego badania świadectwa węża hydrantowego – maj 2014 rok) . Woda pitna używana w Urzędzie pochodzi z wodociągów miejskich.
4. Budynek nie posiada instalacji gazowej (ogrzewany jest przez ZEC).
5. Budynek wyposażony jest w oznakowania p.poż. i plan ewakuacji placówki, zgodnie z odpowiednimi wymaganiami.
6. W dokumentacji PUP Wołomin znajduje się aktualna „Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego” placówki opracowana w 2005 roku i zatwierdzona przez Dyrektora PUP oraz „instrukcja postępowania na wypadek pożaru”(stanowiąca załącznik Nr 1)do IBP.

V. Kontrole zewnętrzne

W obecnej siedzibie Urzędu tj. od grudnia 2003 roku w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunków ppoż. PUP w Wołominie nie był kontrolowany przez kontrole zewnętrzne.

Wnioski końcowe :

1. Kontrolowany budynek w którym mieści się Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie spełnia wymagania techniczne dotyczące warunków bhp i ppoż.
2. Otoczenie budynku estetyczne, studzienki kanalizacyjne właściwie zabezpieczone, podjazd dla osób niepełnosprawnych wyłożony kostką brukową, zabezpieczony poręczą.
3. Poszczególne pomieszczenia posiadają właściwe wyposażenie, wentylację, oświetlenie i ogrzewanie. Są wyposażone w wymagalne instrukcje, tablice informacyjne i ostrzegawcze. Drogi ewakuacyjne właściwie i czytelnie oznakowane - stan techniczny gaśnic i sprzętu ppoż. – bez zastrzeżeń.
4. Pracownicy posiadają w aktach osobowych stosowne zaświadczenia dotyczące obowiązujących szkoleń z zakresu bhp i ppoż.
5. W wyniku przeprowadzonych czynności nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą.

Kontrolowany został zapoznany z treścią niniejszego protokołu i poinformowany o przysługującym mu prawie do wniesienia uwag i ewentualnych wyjaśnień w formie pisemnej w terminie siedmiu dni od daty podpisania niniejszego protokołu.

Niniejszy protokół został sporządzony jedynie do użytku służbowego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kontrolowanej jednostce.

Kontrolę wpisano do książki kontroli pod pozycją / nr 1.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

POWIATOWY DZIAŁ
 administracyjny
 Bolesław Studziński

 podpisy kontrolowanych
 Jolanta Tłaga
 DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Wołominie

INSPEKTOR
 Kontroli Wewnętrznej
 Jerzy Wierzbę

 podpis kontrolującego